سُلِّمَ لِمديرية التطوير المؤسسي وضبط الجودة في وزارة الصحة

تاريخ التسليم: 28 ابريل 2022

سُلِّمَ بواسطة: مشروع تعزيز جودة الخدمات الصحية الممول من الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية (USAID)

**تنويه**: تم إعداد هذه الخطة من قبل وزارة الصحة وبدعم من الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية (USAID) من خلال مشروع تعزيز جودة الخدمات الصحية. إن المعلومات الواردة في هذه الخطة هي مسؤولية شركة البحوث الجامعية (URC) ولا تعكس بالضرورة توجهات وآراء الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية و/أو حكومة الولايات المتحدة الأمريكية.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |
| مشروع تعزيز جودة الخدمات الصحية الممول من الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية  **خطة جاهزية مركز صحي شبيب الاولي**  **لإدارة حالات كوفيد-19**  29 اذار 2022 |

خطة جاهزية مركز صحي شبيب الاولي لإدارة حالات كوفيد-19

| **المركز الصحي: شبيب الاولي**  **مديرية الصحة: الزرقاء**  **تاريخ تطوير الخطة: 29 اذار 2022**  **تاريخ مراجعة وتحديث الخطة:** |
| --- |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **فريق إدارة الأزمات في المركز الصحي** | | | | |
| **رقم الهاتف** | **القسم / الوحدة** | **المسمى الوظيفي** | **الاسم** | **الرقم** |
| 0796666287 | الطب العام | رئيس المركز | د. سمير الشمالي |  |
| 0775545396 | التمريض | رئيسة التمريض/ منسق الجودة | م. ق امل رشايدة |  |
| 0799378719 | التمريض | قابلة قانونية | ق. ق وسام صوالحة |  |
| 0788941158 | الطب العام | طبيب عام | الدكتور محمد مبارك |  |
| 0776269308 | السجلات | فنية سجلات طبية | اريج غنيم |  |
| 0777883306 | الصيدلية | مسؤولة الصيدلية | د. منى الترابين |  |
| **فريق مشروع تعزيز جودة الخدمات الصحية** | | | | |
| 0771000349 | مشروع تعزيز جودة الخدمات الصحية | منسقة تعزيز جودة الخدمات الصحية | حلوة العيسى |  |

فيما يلي خطة جاهزية مركز صحي شبيب الاولي لكوفيد-19، والتي تعالج الفجوات في مناطق التقييم:

| **وظيفة الإستجابة: الإدارة والقيادة** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **متابعة تنفيذ النشاط** | | | **تاريخ الانتهاء من تنفيذ النشاط** | **تاريخ بداية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول** | **الأنشطة المقترحة** | **نشاط الاستعداد للإستجابة** |
| **لم يتم التطبيق** | **قيد التنفيذ** | **مطبق** |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | تشكيل فريق أزمات مدرب يضم ممثلين من جميع الأقسام والوحدات ذات الصلة. | توفير فريق أزمات مدرب يضم ممثلين من جميع الأقسام والوحدات ذات الصلة مع توفر الشروط مرجعيه واضحة له. |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | توزيع الأدوار، والمهام على أعضاء الفريق ضمن شروط مرجعية واضحة ومكتوبة. |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | تحديد فريق بديل للقيام بالمهام عند الحاجة. |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيس المركز الدكتور سمير | ارسال كتاب لمديرية الصحة بشأن تشكيل الفريق مع أسماء الفريق ومهامه. |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | إعداد و تطوير خطة طوارئ للاستجابة لمختلف سيناريوهات كوفيد-19 | توفر خطة طوارئ للاستجابة لجائحة كوفيد-19. |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيس المركز الدكتور سمير | التنسيق مع وحدة الجودة في مديرية الصحة لدعم فريق ادارة الازمات في تطوير خطة الطوارئ للاستجابة لجائحة كوفيد-19. |  |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | تعميم خطة الطوارئ للاستجابة لجائحة كوفيد-19 على جميع موظفي المركز من خلال اجتماع داخلي لضمان معرفتهم والتزامهم |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | مراقبة تنفيذ أنشطة خطة الطوارئ للاستجابة لجائحة كوفيد-19 من قبل فريق ادارة الازمات |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 20 نيسان 2022 | 15 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | إعداد خطة تعافي لإدارة الموارد البشرية، والدعم اللوجستي، الميزانية ،المشتريات،الامن والعلاج. | تطوير خطط التعافي لإدارة الموارد البشرية، والدعم اللوجستي، الميزانية ،المشتريات،الامن والعلاج. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 30 ايار 2022 | 20 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | تحديد وقت استعادة الخدمات الضرورية حسب الاولوية بحيث يكون خلال 14 – 21 يوم بعد الذروة لضمان توفر الموظفين والمرافق والخدمات الضرورية |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 20 نيسان 2022 | 20 نيسان 2022 | فريق ادارة الازمات | إعداد تقرير بمخرجات التمرين الوهمي في حال كان التمرين فعلي.  إعداد محضر اجتماع بوقائع التمرين الوهمي في حال كان افتراضي. | إجراء تمرين وهمي افتراضي او فعلي للإستجابة الطارئة للتعامل مع حالات كوفيد 19 |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | تكليف موظف من قسم شؤون الموظفين بالمركز إعداد او تحديث القائمة الموجودة واضافة كل المعلومات المطلوبة (العناوين) ورفع القائمة لفريق إدارة الازمات | توفر قائمة بأسماء وأرقام هواتف الموظفين المتواجدين على رأس عملهم بشكل يومي |

| **وظيفة الاستجابة:** **الدعم التشغيلي واللوجستي وإدارة اللوازم.**  **USAID Health Service Delivery** is implemented in Jordan by  **Abt Associates**  Address: Wadi Saqra, Arar Street, Building No. 201  P.O.Box: 851275, Sweifieh 11185, Amman, Jordan  Landline: +962 6 5687730 / Fax: +962 6 5687731  HSD\_info@abtassoc.com | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **متابعة تنفيذ النشاط** | | | **تاريخ الانتهاء من تنفيذ النشاط** | **تاريخ بداية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول** | **الأنشطة المقترحة** | **نشاط الاستعداد للإستجابة** |
| **لم يتم التطبيق** | **قيد التنفيذ** | **مطبق** |
|  |  |  | مطبق | 25 كانون الثاني 2022 | 25 كانون الثاني 2022 | الصيدلانية الدكتورة منى | عقد اجتماع مع فريق ادارة الازمات لمناقشة وتحديد أماكن تخزين إضافية تكون متاحة بناء على سيناريوهات تفشي كوفيد-19 | توفر أماكن تخزين لاستيعاب المخزون الإضافي، مع توفر شروط التخزين. |
| استغلال غرفة صرف العلاجات لغاية المخزون الاضافي مع توفير كامل شروط التخزين |  |  | مطبق | 25 كانون الثاني 2022 | 25 كانون الثاني 2022 | الصيدلانية الدكتورة منى | التحقق من جاهزية مناطق التخزين الإضافية وامتثالها لمتطلبات التخزين. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 5 نيسان 2022 | 5 نيسان 2022 | رئيس المركز الدكتور سمير | إرسال كتاب رسمي إلى مديرية الصحة لتزويد المركز الصحي بأسطوانات أكسجين إضافية وتسهيل الحصول على أسطوانات الأكسجين من المراكز الصحية القريبة عند الحاجة. | توفر خطة بديلة مناسبة للخدمات الرئيسية بما في ذلك الماء والطاقة والأكسجين |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 10 ايار 2022 | 30 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | وضع سياسة أو تعليمات لشرح الخطة الاحتياطية للطاقة الكهربائية والماء |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 10 ايار 2022 | 30 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | تعميم السياسة أو التعليمات مع جميع موظفي المركز لضمان معرفتهم والتزامهم. |
| امن المركز متواجد فقط في الفترة الليلية. | لم يتم التطبيق |  |  | 5 نيسان 2022 | 5 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | التواصل مع مسؤول الامن لتعريفه بالأدوار الرئيسية لرجال الأمن خلال الجائحة. | مساهمة أمن المركز الصحي في تحديد القيود الأمنية المناسبة، وتحسين التحكم في الوصول إلى المرافق الصحية، وتدفق المرضى، وحركة المرور، وأماكن انتظار السيارات، وطلب الدعم من الأجهزة الأمنية في تعزيز أمن المركز الصحي إذا لزم الأمر |

| **وظيفة الاستجابة:المعلومات والتواصل**  **USAID Health Service Delivery** is implemented in Jordan by  **Abt Associates**  Address: Wadi Saqra, Arar Street, Building No. 201  P.O.Box: 851275, Sweifieh 11185, Amman, Jordan  Landline: +962 6 5687730 / Fax: +962 6 5687731  HSD\_info@abtassoc.com | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **متابعة تنفيذ النشاط** | | | **تاريخ الانتهاء من تنفيذ النشاط** | **تاريخ بداية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول** | **الأنشطة المقترحة** | **نشاط الاستعداد للإستجابة** |
| **لم يتم التطبيق** | **قيد التنفيذ** | **مطبق** |
|  |  | قيد التنفيذ |  | 5 نيسان 2022 | 5 نيسان 2022 | رئيس المركز الدكتور سمير | **مخاطبة مديرية الصحة لإعادة تشغيل الهاتف الأرضي.** | توفر أنظمة اتصالات بشكل دائم مثل: الخطوط الأرضية، والإنترنت، والأجهزة المحمولة. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 1 نيسان 2022 | 1 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل + قابلة قانونية وسام | تصميم نموذج وتوفير سجل خاص لتوثيق حالات التحري عن كوفيد-19 بشكل يومي بعد موافقة مديرية الصحية. | توفر نموذج موحد وسجل خاص لتوثيق حالات التحري عن كوفيد-19 ويتم رفعها بشكل يومي لمديرية الشؤون الصحية وفقا للإجراءات المحددة للتقارير الخارجية من ناحية لمن يتم إرسالها وطبيعة المعلومات الموثقة فيها ودورية إرسال هذه التقارير. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 1 نيسان 2022 | 1 نيسان 2022 | كادر التمريض | تحديد شخص لمتابعة التوثيق اليومي وارسال التقارير |
|  |  | قيد التنفيذ |  | 1 نيسان 2022 | 14 اذار 2022 | رئيسة التمريض امل | التنسيق مع لجان صحة المجتمع بعمل ورشات عمل توعوية في ما يتعلق بالتعامل مع جائحة كوفيد-19 | رفع الوعي المجتمعي وتوجيه المجتمع للبحث عن الرعاية الصحية الآمنة خلال الحالة الوبائية. |
|  |  | قيد التنفيذ |  | 1 نيسان 2022 | 14 اذار 2022 | رئيسة التمريض امل | **تضمين الورشات التوعوية في خطة التدريبية للمركز وتقرير تعزيز الصحة .** |
|  |  |  | مطبق | بشكل مستمر | 10 اذار 2022 | رئيسة التمريض امل | التنسيق مع لجان صحة المجتمع بعمل ورشات عمل توعوية في ما يتعلق بكيفية الوصول الى اللقاحات و مشاركة المجتمع المحلي بمعلومات دقيقة حول سلامة اللقاحات وفعاليتها المتعلقة بجائحة كوفيد-19 | التنسيق مع لجنة صحة المجتمع لتحسين الوصول إلى اللقاحات ومشاركة المجتمعات بمعلومات دقيقة حول سلامة اللقاحات وفعاليتها. |
|  |  |  | مطبق | بشكل مستمر | 10 اذار 2022 | رئيسة التمريض امل | **تضمين الورشات التوعوية في الخطة التدريبية للمركز وتقرير تعزيز الصحة .** |

| **وظيفة الإستجابة: الموارد البشرية.** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **متابعة تنفيذ النشاط** | | | **تاريخ الانتهاء من تنفيذ النشاط** | **تاريخ بداية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول** | **الأنشطة المقترحة** | **نشاط الاستعداد للإستجابة** |
| **لم يتم التطبيق** | **قيد التنفيذ** | **مطبق** |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | وضع خطط بديلة تستند إلى مشاركة المعلومات والقرارات بين المسؤولين وموظفي المركز الصحي بشكل مناسب. والتركيز على جودة الخدمات المقدمة أثناء الجائحة مع الحفاظ على توفير الخدمات الأساسية. | توفير خطط بديله إجراءات الضمان للاستجابة للطلب المتزايد على لموارد البشرية حسب الحاجة مع الحفاظ على الخدمات التي تعد أساسية . |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | بعقد فريق الازمات في المركز الصحي اجتماع ويحدد أولويات الخدمات في المركز الصحي (الامراض المزمنة، المطاعيم ومسوحات حديثي الولادة، تنظيم الاسرة والحوامل). |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | تعليق بعض الخدمات (طب عام واسنان) وفقاً لتعليمات وزارة الصحة. ان دعت الحاجة |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | إعادة توزيع الطاقم الطبي وزيادة عدد الأشخاص العاملين مع حالات كوفيد-19. |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيس المركز الدكتور سمير | مخاطبة مديرية الصحة عند الحاجة لموارد بشرية لإلحاقهم من مراكز أخرى. |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | عمل برامج لرفد الأقسام التي تتعامل مع الجائحة بالكوادر المؤهلة من أطباء وتمريض وصيدلة ممن يحملون الخبرة والتدريب اللازم. | توفير قوائم للكوادر المخصصة للتعامل مع حالات كوفيد 19 وكوادر أخرى للتعامل مع الحالات المرضية الاعتيادية. |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | تحديد الكادر الذي سيقوم بتقديم الخدمات الأساسية للمراجعين |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | مخاطبة المديرية زيادة إعداد الكوادر في حالات الإصابات المتعددة بينهم وفي حالات التفشي. |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | إعداد سياسية محددة لتوضيح عملية التقييم المستمر للعاملين الصحيين المعرضين للمخاطر أو المصابين منهم. بالتنسيق مع وحدة الجودة في مديرية الصحة. | توفر سياسات/ إجراءات وتعليمات من وزارة الصحة تضمن عمل تقييم دوري للعاملين الصحيين المعرضين للمخاطر أو المصابين منهم. |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | تعميم السياسات الخاصة بكوفيد-19 و التي تضمن عمل تقييم دوري للعاملين في المركز لأي أعراض أو إصابة بكوفيد-19 من سياسات بروتوكولات وزارة الصحة وتضمينها بالملف الخاص للاستجابة لجائحة كوفيد-19 بالرجوع الى دليل ضبط العدوى. |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | عمل برنامج تدريبي للكوادر الصحية غير المدربة بما يخص الاستجابة لجائحة كوفيد-19 وإجراءات ضبط العدوى. | توفير برنامج تدريبي مستمر للكوادر الصحية المعنية على التحري والتحويل للحالات المشتبه بإصابتها بكوفيد-19 وادارة الحالات السريرية البسيطة وضبط العدوى |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | توثيق أسماء الكادر المدرب ضمن خطة الاستجابة لجائحة كوفيد-19. |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | وضع قائمة بأسماء والمسميات الوظيفية للموظفين الذين لم يتم تدريبهم على كوفيد-19 |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | ارسال القائمة الى مديرية الصحة ضمن كتاب رسمي  وطلب إدراج الموظفين في البرامج التدريبية القادمة حول كوفيد-19 |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | التواصل مع ضابط ارتباط كوفيد-19 في مديرية الصحة لتسهيل التدريب بالتنسيق مع المدربين المعتمدين على كوفيد-19 في مديرية صحة |
|  |  |  | مطبق | 20 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | مطبق | البدء بتدريب داخلي ميداني (بداخل الموقع) للموظفين غير المدربين الى ان يتلقوا تدريبهم الرسمي. |

| **وظيفة الإستجابة: استمرارية الخدمات الأساسية والقدرة على تلبية الاحتياجات المتزايدة.** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **متابعة تنفيذ النشاط** | | | **تاريخ الانتهاء من تنفيذ النشاط** | **تاريخ بداية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول** | **الأنشطة المقترحة** | **نشاط الاستعداد للإستجابة** |
| **لم يتم التطبيق** | **قيد التنفيذ** | **مطبق** |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | يقوم فريق إدارة الازمات احتساب القدرة الاستيعابية المطلوبة من الكوادر والمستلزمات والمساحات في المركز الصحي التي يستطيع المركز إدارتها وذلك من خلال:   * احتساب الطاقة القصوى من الكوادر البشرية والمستلزمات ومساحات المركز التي يستطيع المركز توفيرها خلال الجائحة. * استغلال المساحات المتوفرة بالمركز لتقديم الخدمات الأساسية وخدمات كوفيد-19 * إعادة توزيع الموظفين للتعامل مع تدفق للمرضى خلال الجائحة   التأكد من توفر المستلزمات حسب التقديرات المطلوبة لتدفق المرضى خلال الجائحة | توفر خطة لزيادة المركز الصحي من موظفين ولوازم والعمليات والمساحة ماديه مثل استغلال ممرات المركز ومواقف السيارات وغيرها من الاماكن غير الضرورية. |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | وضع إلية لتعزيز إعداد الكوادر وتحديد أولويات واحتياجات التوظيف في المركز |
|  |  |  | مطبق | 12 كانون الثاني 2022 | 12 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | تضمين التعليمات المعتمدة في خطة الطوارئ للاستجابة لجائحة كوفيد-19 |
|  |  |  | مطبق | 17 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | يقوم فريق إدارة الازمات باحتساب متوسط ​​عدد المرضى شهرياً الذين يتم خدمتهم أثناء الظروف العادية. | توفر آلية لاحتساب الطاقة القصوى لاستقبال المرضى وتقدير الطاقة الاستيعابية في الطلب على خدمات المركز الصحي أثناء جائحة كوفيد-19 بناءً على الطاقة القصوى المحتسبة من المرافق والكوادر. |
|  |  |  | مطبق | 17 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | احتساب الحد الأقصى لعدد المرضى الذي يمكن خدمتهم أثناء تفشي كوفيد-19 وزيادة الطلب على الخدمات الأساسية بناءً على السعة الزائدة للموظفين والمركز. |
| لا يوجد غرف عزل للضيق مساحة المبنى | لم يتم التطبيق |  |  |  | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | يقوم فريق إدارة الازمات باحتساب الحد الأقصى من غرف العزل التي يمكن توفيرها خلال الجائحة | توفر آلية لاحتساب الطاقة القصوى لعزل المرضى مع مراعاة معايير العزل. |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | تحديد نقاط تقديم بعض الخدمات في حال عدم توفرها أو تعطلها او بسبب الاحتياج المتزايد للحالات المشتبه اصابتها بكوفيد-19 | توفر قائمة معتمدة من مديرية الشؤون الصحية بنقاط تقديم بعض الخدمات مثل: الأشعة والمختبر في حال عدم توفرها أو تعطلها أو الاحتياج المتزايد للحالات المشتبه إصابتها بكوفيد-19. |
|  |  |  | مطبق | 13 كانون الثاني 2022 | 13 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل | تعميم قائمة نقاط تقديم الخدمة على موظفين المركز الصحي للعلم بها. |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | عقد اجتماع مع رؤساء الوحدات وفريق إدارة الازمات لتحديد الخدمات وتوفيرها من الأكثر اهمية الى الأقل اهمية مثل الاستغناء عن عيادة الأسنان ومختبرات الأسنان وتفعيل خدمات الطوارئ الأساسية والخدمات المتعلقة بكوفيد-19. | توفير قائمة بالخدمات الأساسية للمركز مرتبه حسب الأولوية والتي يمكن من خلالها التعرف على الخدمات التي يمكن تعليقها عند الضرورة وبناء على سيناريوهات تفشي كوفيد- 19 |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | تعميم القائمة على جميع موظفي المركز ليتم توجيههم. |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | فريق ادارة الازمات | **تضمين التعليمات المعتمدة في خطة الطوارئ للاستجابة لجائحة كوفيد-19** |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 5 نيسان 2022 | 5 نيسان 2022 | قابلة القانونية وسام | اعداد قائمة محدثة بالمراجعين المؤهلين للمشورة عن بعد في قسم الامومة والبدء في تقديم مثل هذه الخدمات. | توفر طرق بديلة للتواصل ترتبط بتقديم بعض الخدمات الأساسية عن بعد مثل: المشورة عن بعد، وتوصيل الأدوية، خدمات التطعيم. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 5 نيسان 2022 | 5 نيسان 2022 | قابلة القانونية وسام | تحديد وتحديث القوائم الرئيسية لمرضى الامراض المزمنة وادويتهم الشهرية |

| **وظيفة الإستجابة: سرعة التعرف على الحالات.** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **متابعة تنفيذ النشاط** | | | **تاريخ الانتهاء من تنفيذ النشاط** | **تاريخ بداية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول** | **الأنشطة المقترحة** | **نشاط الاستعداد للإستجابة** |
| **لم يتم التطبيق** | **قيد التنفيذ** | **مطبق** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | 12 | تخصيص غرفة أو منطقة مخصصة لمرضى الجهاز التنفسي بحيث تحقق شروط التباعد على الإقل 1.5 متربين الحالات ودخول شخص واحد فقط في كل مرة من المدخل. | توفر مكان دخول موحد للمنطقة/الغرفة المخصصة لمرضى الجهاز التنفسي مع تباعد على الأقل 1.5 متر بين الحالات وبحيث يكون المدخل لا يسمح إلا بدخول شخص واحد في كل مرة. |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | **رئيس المركز الدكتور سمير + رئيسة التمريض امل+وسام** | تكليف موظف من كادر المركز الصحي بتوجيه المراجعين بعد سؤالهم عن الاعراض التنفسية ان وجدت الى غرفة أو منطقة مرضى الجهاز التنفسي. | توفر موظف مدرب ومحدد في مدخل المركز لتوجيه المرضى الذين يعانون من أعراض تنفسية إلى منطقة/غرفة مخصصة لمرضى الجهاز التنفسي. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 5 نيسان 2022 | 5 نيسان 2022 | **رئيس المركز الدكتور سمير + رئيسة التمريض امل** | مخاطبة مديرية الشؤون الصحية للعمل على توفير أو اصلاح خط الهاتف الرئيسي للمركز الصحي. | توفر خط ساخن في المركز يمكّن المرضى الذين لديهم أعراض تنفسية من الاتصال بالمركز قبل قدومهم وذلك لتوجيههم لنقطة تقديم الخدمات الأنسب لحالتهم |

| **وظيفة الإستجابة: العزل والتحويل للحالات المشتبه إصابتها بكوفيد-19 مع التدبير العلاجي للحالات البسيطة المشتبه بها والمؤكدة.** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **مراقبة تنفيذ النشاط** | | | **تاريخ الانتهاء من تنفيذ النشاط** | **تاريخ بداية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول** | **الأنشطة المقترحة** | **نشاط الاستعداد للإستجابة** |
| **لم يتم التطبيق** | **قيد التنفيذ** | **مطبق** |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 15 نيسان 2022 | 10 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | توفير مسار سير للحالات المشتبه إصابتها بكوفيد-19 وتوزيعه على جميع أقسام المركز الصحي. | توفر مسار إحالة للحالات المشتبه إصابتها بكوفيد-19 في الأماكن المخصصة بما يتماشى مع المعايير والبروتوكولات المعتمدة بوزارة الصحة. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 15 نيسان 2022 | 10 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | تدريب وتحديد موظف في مدخل المركز لتوجيه المرضى الذين يعانون من اعراض تنفسية الى منطقة مرضى الجهاز التنفسي او غرفة العزل. |  |
|  |  |  | مطبق | 30 كانون الثاني 2022 | 30 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | توفير نسخ من البروتوكولات العلاجية المعتمدة من موقع وزارة الصحة وتوزيعها على الكوادر الصحية ذات العلاقة. | توفر بروتوكولات معتمدة من وزارة الصحة للتدبير العلاجي للحالات البسيطة المشتبه فيها والمؤكدة في الأماكن المخصصة. |
| لا يوجد حيز لعمل غرفة عزل حيث يتم التعامل مع الحالات البسيطة المشتبه فيها والمؤكدة في جزء مخصص من صالة الانتظار | لم يتم التطبيق |  |  |  | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | تجهيز غرفة عزل مخصصه لاستقبال الحالات المشتبه بإصابتها بكوفيد-19. | توفر أماكن عزل مجهزة للحالات المشتبه بإصابتها بكوفيد-19 مع مراعاة المعايير المعتمدة في وزارة الصحة للعزل. |
|  |  |  | مطبق | 30 كانون الثاني 2022 | 30 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | تحديد فريق خاص ومدرب للتعامل مع الحالات المصابة /المشتبه بإصابتها بكوفيد-19 | توفر فريق مدرب ومحدد من مقدمي الخدمات للتعامل مع الحالات المشتبه فيها أو المؤكدة. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 7 ايار 2022 | 30 نيسان 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | وضع الية لاجراء متابعة ومراقبة لالتزام الكادر الطبي بإرشادات و بروتوكولات التدبير العلاجي لإدارة حالات كوفيد-19 المشتبه بها أو المؤكدة. | مراقبة ومتابعة الإرشادات/بروتوكولات للتدبير العلاجي لإدارة حالات كوفيد-19 المشتبه بها أو المؤكدة. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 17 ايار 2022 | 10 ايار 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | تكليف شخص مسؤول عن المتابعة والمراقبة للالتزام. |
|  | لم يتم التطبيق |  |  | 17 ايار 2022 | 10 ايار 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | اتخاذ الإجراءات التحسينية في حال وجود ضعف في تطبيق البروتوكولات. |

| **وظيفة الإستجابة: منع وضبط العدوى.** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ملاحظات** | **مراقبة تنفيذ النشاط** | | | **تاريخ الانتهاء من تنفيذ النشاط** | **تاريخ بداية تنفيذ النشاط** | **الشخص المسؤول** | **الأنشطة المقترحة** | **نشاط الاستعداد للإستجابة** |
| **لم يتم التطبيق** | **قيد التنفيذ** | **مطبق** |
|  |  |  | مطبق | 20 كانون الثاني 2022 | 20 كانون الثاني 2022 | ضابط ارتباط كوفيد في المركز ايرينا جبر | مخاطبة مديرية الشؤون الصحية لزيادة تزويد المركز بوسائل الحماية الشخصية لجميع اقسام المركز الصحي و المنطقة التنفسية و غرفة العزل. | توفر والتأكد من كفاية أدوات الحماية الشخصية (PPE) والاستخدام الأمثل لها طبقا لمستوى الخطورة:  الكمامة الطبية (N95).  الكمامة الجراحية للاستخدام لمرة واحدة.  نظارات واقية أو واقي للوجه.  قفازات جراحية أو لاتيكس.  كفوف التنظيف.  روب ذو أكمام طويلة.  روب ضد الماء.  بدلة أو بجامة جراحية ينصح بها للأشخاص الذين يتعاملون بشكل مباشر مع حالات كوفيد-19 المؤكدة والمشتبه بإصابتها. |
|  |  | قيد التنفيذ |  | 5 نيسان 2022 | 5 نيسان 2022 | رئيس المركز الدكتور سمير | ارسال كتاب رسمي الى مديرية الصحة لتوفير الأدوات الخاصة بإدارة النفايات الطبية للمركز الصحي، خاصة الأكياس الحمراء وصناديق القمامة ذات الأغطية التي تفتح بوسطة القدم. | التأكد من توفر الأدوات الخاصة بإدارة النفايات الطبية:  أكياس ملونة حسب نوع النفايات الطبية.  سلال نفايات ذات غطاء متحرك يتم فتحها بواسطة القدم.  أكياس خاصة لجمع الغسيل من أماكن التعامل مع حالات كوفيد-19. |
| لم يتم تخصيص حمام لمرضى كورونا ويتم تعقيم الحمامات باستمرار بعد كل استخدام |  |  |  |  | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | الـتأكد من توفر مياه لغسل اليدين في عيادات وأقسام المركز، صابون سائل ، سائل كحولي للتعقيم في عيادات وأقسام المركز ومناطق انتظار المراجعين. | التأكد من أن المركز يوفر:  مياه لغسل اليدين.  صابون سائل.  سائل كحولي للتعقيم.  حمامات خاصة للمشتبه بإصابتهم بكوفيد-19. |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | تخصيص حمام خاص للحالات المشتبه بإصابتهم بوكوفيد-19 قريب من منطقة مرضى الجهاز التنفسي وغرفة العزل. |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **اعداد جدول للتنظيف والتعقيم الروتيني للمنشأة الصحية حسب البروتوكولات الخاصة لأماكن التعامل مع حالات كوفيد-19** | **توفر جدول للتنظيف و التعقيم الروتيني للمنشأة الصحية حسب البروتوكولات الخاصة لأماكن التعامل مع حالات كوفيد-19.** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **متابعة ومراقبة تنفيذ برنامج التنظيف.** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **عمل برنامج تدريبي للأشخاص المعنيين (عمال النظافة) على بروتوكولات التنظيف الروتيني للمنشاة الصحية ولاماكن التعامل مع حالات كوفيد-19** | **توفر برنامج تدريبي للأشخاص المعنيين (عمال النظافة) على بروتوكولات التنظيف الروتيني للمنشأة الصحية و لاماكن التعامل مع حالات كوفيد-19** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **توفير أماكن مخصصة لتطهير المعدات الطبية والأجهزة المادية و تعقيمها.** | **توفر أماكن مخصصة وبروتوكولات لتطهير المعدات الطبية الحيوية والأجهزة المادية و تعقيمها.** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **توفير بروتوكولات تطهير و تعقيم المعدات الطبية الحيوية و الأجهزة المادية و تعميمها على كادر المركز الصحي.** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **توفير بروتوكولات وسياسات لإدارة النفايات البيولوجية المعدية و الأدوات الحادة والتخلص منها.** | **توفر بروتوكولات وسياسات لإدارة النفايات البيولوجية المعدية بما في ذلك الأدوات الحادة و التخلص منها نهائيا.** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **تعميم البروتوكولات والسياسات الخاصة بإدارة النفايات البيولوجية على كادر المركز الصحي.** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **توفير قائمة التحقق لمنع و ضبط العدوى.** | **توفر قائمة للتحقق من تنفيذ إجراءات منع وضبط العدوى.** |
|  |  |  | مطبق | 15 كانون الثاني 2022 | 15 كانون الثاني 2022 | رئيسة التمريض امل+ القابلة القانونية وسام | **استخدام وتفعيل القائمة للتحقق من تنفيذ إجراءات منع وضبط العدوى في جميع اقسام المركز الصحي وعياداته بشكل دوري.** |